

ACUARIO NACIONAL
“AÑO DEL FOMENTO DE LAS EXPORTACIONES”
AVISO DE CONCURSO INTERNO No. DT-0000425- 5134- 00- 0010
Finalidad: Cubrir Plaza de Forma Inmediata



CARGO y PLAZA	TAREAS PRINCIPALES	REQUISITOS EXIGIDOS	REMUNERACION y BENEFICIOS:	DOCUMENTOS A DEPOSITAR
<p>DIRECTOR (A) TECNICO (A)</p> <p>Una (1) plaza</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dirigir, coordinar y supervisar las labores del personal a su cargo. • Garantizar el cumplimiento de las normas y procedimientos para las operaciones técnicas de la institución de acuerdo a la Ley Núm. 64-00 de Medio Ambiente y Recursos Naturales y a los convenios internacionales. • Asesorar a la Dirección General en la formulación de políticas, objetivos y estrategias relacionadas con las operaciones técnicas de la Institución. • Evaluar los proyectos de investigación técnico-científico relacionado con la educación ambiental, con la finalidad de promover la protección y conservación de la flora y fauna costera marina y de agua dulce, que sean aprobados por la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ser Servidor (a) de Carrera Administrativa. • Poseer título de licenciatura en Biología u otra carrera a fin, más especialidad en Medio Ambiente, proyecto y/o biología marina. • Tener dos (2) evaluaciones del desempeño consecutivas, con calificación de Buena, Muy Buena o Excelente. • No haber sido sancionado (a) disciplinariamente en el último año con falta calificada de segundo grado. • Cuatro (4) años de experiencia en tareas similares. • Conocimientos de Acuariología, de 	<ul style="list-style-type: none"> • Salario RD\$ 100,000.00 • Sueldo 13. • Seguro de Salud y de Vida. • Bono por Desempeño. • Capacitación Especializada. ▪ Seguro Funerario. 	<ul style="list-style-type: none"> • Copia del Certificado o Nombramiento de Carrera Administrativa. • Currículo actualizado. • Copia de las certificaciones que avalen los estudios requeridos por el perfil del cargo. • Copias de los formularios de las dos últimas evaluaciones del desempeño. • Copia de la cédula de Identidad y Electoral. • Certificación de Recursos Humanos en donde labora,

	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisar la ejecución de las actividades desde el punto de vista técnico, científico y económico de las áreas bajo su dependencia. • Supervisar la elaboración de materiales educativos de divulgación, protocolos y documentos de investigación. • Evaluar y analizar los informes y reportes rutinarios que se producen en las diferentes unidades. • Participar en la ejecución del Plan Estratégico Institucional en los asuntos de su competencia, así como formular y ejecutar los planes de acción que se requieran. • Cumplir las metas individuales que le sean asignadas y los compromisos que ellas conlleven, conforme a la naturaleza del cargo. 	<p>Conservación de especies marinas y dulceacuícolas</p>		<p>donde indique que no ha sido sancionado en el último año con falta de segundo grado.</p>
--	---	--	--	---

Lugar donde se realizará el trabajo:

En el **Acuario Nacional**, ubicado en la Ave. España # 75, Litoral, Sans Souci, Santo Domingo Este, Rep. Dom.

Los interesados deben ingresar a la siguiente ruta Web: Portal República Digital/ Servicios en Línea del MAP, Postulación a Concursos Públicos para ocupar Cargos de Carrera Administrativa General (republicadigital.gob.do/servicios-en-línea), para enviar los siguientes documentos escaneados en formato PDF:

- Copia del Certificado, Resolución o Nombramiento de Carrera Administrativa.
- Currículo actualizado.

- Copia de Título (s) universitario (s) requeridos por el perfil del cargo.
- Copias de los formularios de las dos (2) últimas evaluaciones del desempeño.
- Copia de la cédula de Identidad y Electoral.
- Certificación de Recursos Humanos en donde labora, donde indique que no ha sido sancionado (a) en el último año con falta de segundo grado

También pueden dirigirse personalmente al Departamento de Recursos Humanos en las fechas y horarios indicados a continuación para depositar los documentos requeridos:

Desde el lunes **22** de octubre, en horario de **9:00 a.m. a 2:00 pm.** y de **martes 23** al **viernes 26** de octubre, en horario de **9:00 a.m. a 4:30 pm.**, en el **Departamento de Recursos Humanos del Acuario Nacional**, ubicado en la Ave. España # 75, Litoral, Sans Soucí, Santo Domingo Este, Rep. Dom. **Tel. 809-766-1709 ext. 225 y 227.**

Las bases del concurso serán entregadas a los interesados al momento de verificar que su documentación cumple con los requisitos establecidos; quien no cumpla con los requisitos no será admitido en el proceso de concurso. Una vez cerrado el plazo para la recepción de documentos no se aceptarán más expedientes.

Los participantes que consideren que cumplen con los requisitos del cargo y que sus documentos no fueron admitidos al concurso, se podrán dirigir a la Directora de Reclutamiento y Selección del Ministerio de Administración Pública, con la copia firmada y sellada del formulario de comprobación de requisitos o con una copia del correo recibido de parte de la entidad que realiza el concurso dentro del plazo establecido para la recepción de documentos, a los fines de comprobar y validar o no, mediante comunicación, su participación en el concurso.

Las informaciones suministradas por los aspirantes al concurso tienen el carácter de declaración jurada y toda omisión o falsedad en los datos será considerado como fraude.